

ხელშეკრულება

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №170
(კონსოლიდირებული ტენდერი CON170000039)

თბილისი

19 /07/ 2018

ერთის მხრივ შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრი“ (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი გენერალური დირექტორის სახით და მეორეს მხრივ შპს „იუ-ჯი-თი“ (შემდგომში „მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი მისი გენერალური დირექტორის, ერმილე სულამის სახით, ვმოქმედებთ „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის, სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2017 წლის 11 აპრილის №10 ბრძანებით დამტკიცებული „სხვადასხვა სახის პრინტერებისა და კარტრიჯების კონსოლიდირებული ტენდერების ჩატარების წესისა და პირობების“, „სხვადასხვა სახის პრინტერებისა და კარტრიჯების სახელმწიფო შესყიდვის კონსოლიდირებული ტენდერების საშუალებით განხორციელების თაობაზე“ საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 4 აპრილის №690 განკარგულების, კონსოლიდირებული ტენდერის სატენდერო დოკუმენტაციისა და საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

- 1.1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:
 - 1.1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომ – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და „მიმწოდებელს“ შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
 - 1.1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ „მიმწოდებლის“ მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისათვის;
 - 1.1.3. „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომ „შემსყიდველი“) ნიშნავს ორგანიზაციას (დაწესებულებას), რომელიც ახორციელებს სახელმწიფო შესყიდვას;
 - 1.1.4. „მიმწოდებელი“ ნიშნავს პირს, რომელიც აწვდის საქონელს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში;
 - 1.1.5. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.
 - 1.1.6. სამუშაო დღე ნიშნავს კალენდარულ დღეს შაბათის, კვირისა და საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული უქმე დღეების გარდა.
 - 1.1.7. თუ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადის უკანასკნელი დღე ემთხვევა უქმე ან დასვენების დღეს, ვადის დამთავრების დღედ ჩაითვლება მისი მომდევნო პირველი სამუშაო დღე.
 - 1.1.8. სატენდერო დოკუმენტაცია - 2017 წლის 12 აპრილის A4 ფორმატის „B“ ტიპის მრავალფუნქციური შავ-თეთრი ლაზერული პრინტერებისა და მათთვის განკუთვნილი ორიგინალი ტონერის კარტრიჯების 2017-2018 წლების

კონსოლიდირებული ტენდერის სატენდერო დოკუმენტაცია, რომელიც შესაძლოა დანართის სახით ფიზიკურად არ დაერთოს წინამდებარე ხელშეკრულებას, მაგრამ წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

2. ხელშეკრულების საგანი

ხელშეკრულების საგანია A4 ფორმატის „B“ ტიპის მრავალფუნქციური შავ-თეთრი ლაზერული პრინტერისთვის განკუთვნილი 50 ცალი ტონერიანი კარტრიჯის (CVP 30125100) (შემდგომში „საქონელი“) სახელმწიფო შესყიდვა დანართი #1-ის და წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

3. სახელშეკრულებო ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების საერთო ღირებულებაა (შემდგომში „სახელშეკრულებო ღირებულება“) 3933,00 (სამიათას ცხრაასოცდაცამეტი)ლარი დღგ-ს ჩათვლით.
- 3.2. სახელშეკრულებო ღირებულება მოიცავს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ყველა გადასახადს.

4. მხარეთა ვალდებულებები

4.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:

- 4.1.1. უზრუნველყოს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდება ხელშეკრულებითა და სატენდერო დოკუმენტაციით დადგენილი პირობების შესაბამისად;
- 4.1.2. განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს პასუხი ყველა საკითხზე;
- 4.1.3. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი ინფორმაციის მიწოდება აწარმოოს წერილობით ან ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით;
- 4.1.4. ხელი შეუწყოს შემსყიდველს ინსპექტირების განხორციელებისას;
- 4.1.5. განახორციელოს ამ ხელშეკრულებითა და სატენდერო დოკუმენტაციით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

4.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

- 4.2.1. აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ხელშეკრულების ღირებულება ხელშეკრულების პირობებში ასახულ ვადებში და ფორმით.
- 4.2.2. განახორციელოს ამ ხელშეკრულებითა და სატენდერო დოკუმენტაციით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 5.1. შემსყიდველის მხრიდან შესყიდვების კონტროლს (ინსპექტირებას) განახორციელებს ცენტრის საინფორმაციო ტექნოლოგიების მართვის და ადმინისტრირების სამსახურის უფროსი გიორგი ლოლიაშვილი.
- 5.2. ხელშეკრულების პირობებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით, „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია საქონლის მოწოდებისას საკუთარი ხარჯით, მის მიერ შერჩეული მეთოდით შეამოწმოს მოწოდებული საქონლის ხარისხი.

6. საქონლის მიწოდების პირობები, ადგილი და ვადები

- 6.1. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადაა „შემსყიდველის“ მიერ მისი მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღე. „შემსყიდველის“ მიერ საქონლის მოთხოვნა უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ ელ. ფოსტის მეშვეობით („შემსყიდველის“ ელ. ფოსტის მისამართი: iraklisutidze@yahoo.com „მიმწოდებლის“ ელ. ფოსტის მისამართი: Giorgi.Londaridze@ugt.ge);
- 6.2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილია: თბილისი, ი. ჭავჭავაძის გამზ. #17ა;
- 6.3. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია „შემსყიდველს“ მიაწოდოს საქონელი ქარხნული წესით შეფუთულ მდგომარეობაში;
- 6.4. თუკი საქონლის მიწოდების ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მაშინ საქონლის მიწოდება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.
- 6.5. „მიმწოდებლის“ სატენდერო წინადადება ძალაშია 2020 წლის 30 აპრილის ჩათვლით;

7. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 7.1. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდებისას მხარეებს შორის ფორმდება მიღება-ჩაბარების აქტი და მიწოდებული საქონელი ჩაითვლება ჩაბარებულად;
- 7.2. შემსყიდველის მხრიდან საქონლის მიღებასა და მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერაზე უფლებამოსილი პირია ცენტრის შსყიდვების განყოფილების ლოჯისტიკის მენეჯერი ირაკლი სუთიძე და მატერიალურ ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურის მთავარი სპეციალისტი ბესიკ წიტიანიშვილი.;

8. გარანტია

- 8.1. საქონლის ვარგისიანობის ვადა განისაზღვრება 1 წლით, იმ შემთხვევაში თუ შემსყიდველის მიერ დაცული იქნა სწორი ექსპლუატაციის წესები.
- 8.2. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებლის მიერ შემოთავაზებულ სტანდარტულ ორიგინალ კარტრიჯში არ არის ინტეგრირებული ე.წ. „ბარაზანი“, მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველი ორგანიზაცია უსასყიდლოდ უზრუნველყოს ბარაზნით, შემსყიდველის მიერ ყოველი კონკრეტული რაოდენობის სტანდარტული ორიგინალი კარტრიჯების შექმნისას. აღნიშნული კონკრეტული რაოდენობა დგინდება მწამოებლის ოფიციალური რეკომენდაციით, რომლითაც იგი განსაზღვრავს გვერდების იმ რაოდენობას, რომლის დაბეჭდვის შემდგომაც საჭიროა ბარაზნის გამოცვლა.

9. ანგარიშსწორება

- 9.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით:
 - ა) ანგარიშსწორების ვალუტა – ლარი.
 - ბ) ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

9.2. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს საქონლის ღირებულება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღისა. თუკი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მაშინ ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1 „მიმწოდებლის“ მიერ კანონმდებლობითა და კონსოლიდირებული ტენდერის შედეგად ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან/და არაჯეროვანი შესრულების შემთხვევაში შემსყიდველი ორგანიზაცია მიმართავს სატენდერო კომისიას ხელშეკრულების შეწყვეტის საკითხის გადაწყვეტის მიზნით. გადაწყვეტილების მიღების დროს სატენდერო კომისია ხელმძღვანელობს პროპორციულობის, მიზანშეწონილობისა და თანაზომიერების პრინციპებით.

10.2 სატენდერო კომისიის მიერ ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ რეკომენდაციის გაცემის შემთხვევაში, შემსყიდველი ორგანიზაცია წყვეტს ხელშეკრულებას, რის შედეგადაც „მიმწოდებელს“ დაეკისრება შემსყიდველი ორგანიზაციის სასარგებლოდ საჯარიმო თანხის გადახდა კონკრეტული ხელშეკრულებით შესასყიდი (დარჩენილი) სტანდარტული კარტრიჯის ხელშეკრულებით განსაზღვრული საორიენტაციო ღირებულების 20%-ის ოდენობით.

10.3 საქონლის მიწოდების ვადის დარღვევის შემთხვევაში, შემსყიდველი ორგანიზაცია უფლებამოსილია მოსთხოვოს „მიმწოდებელს“ გადაიხადოს პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე მისაწოდებელი საქონლის ღირებულების 0,2 პროცენტის ოდენობით, ხოლო იმ შემთხვევაში თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 2 (ორი) პროცენტს, შემსყიდველ ორგანიზაციას უფლება აქვს მიმართოს სატენდერო კომისიას ხელშეკრულების შეწყვეტის თაობაზე საკითხის გადაწყვეტის მიზნით. გადაწყვეტილების მიღების დროს სატენდერო კომისია ხელმძღვანელობს პროპორციულობის, მიზანშეწონილობისა და თანაზომიერების პრინციპებით.

10.4 ანგარიშსწორების ვადის დარღვევის შემთხვევაში, „მიმწოდებელი“ უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველ ორგანიზაციას გადაიხადოს პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე გადაუხდელი თანხის 0,2 პროცენტის ოდენობით.

10.5 „შემსყიდველს“ უფლება აქვს ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულების მოქმედება აგრეთვე:

10.5.1. „მიმწოდებლის“ გაკოტრების შემთხვევაში;

10.5.2. საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;

10.6 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან;

11 . ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

11.1 ხელშეკრულების მოქმედების ვადა განისაზღვრება ხელშეკრულების ხელის მოწერის დღიდან და მოქმედებს 2020 წლის 30 აპრილის ჩათვლით.

12 . ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვის შესაძლებლობა

12.1 ბაზრის კონიუნქტურის გათვალისწინებით ან დაინტერესებული პირის მხრიდან წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში, შემსყიდველი უფლებამოსილია წელიწადში ორჯერ გადახედოს „მიმწოდებლის“ მიერ შემოთავაზებული ერთი ერთეული სტანდარტული პრინტერისა და ერთი გვერდის ბეჭდვის ფასს და ბაზარზე შესაბამისი გარემოებების არსებობის შემთხვევაში განიხილოს მისაწოდებელი საქონლის ერთეულის ფასის ცვლილება.

12.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია 10 (ათი) დღით ადრე წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

13 . ფორს-მაჟორი

13.1 ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი;

13.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაუღალავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული „შემსყიდველისა“ ან/და „მიმწოდებლის“ შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა;

13.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამოწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

14 . სადავო საკითხების გადაწყვეტა

14.1 წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნეს ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე;

14.2 შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ საქართველოს საერთო სასამართლოებს საქართველოს კანონმდებლობის საფუძველზე.

15 . სხვა პირობები

15.1 მხარეები აუნაზღაურებენ ერთმანეთს მიყენებულ ზარალს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად;

15.2 არც ერთ მხარეს არ აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე;

15.3 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი ეგზემპლარი „მიმწოდებელთან“, ხოლო ერთი „შემსყიდველთან“). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე;

15.4 ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა შესაძლებელია მხარეთა მიერ წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე, რაც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

16 . მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

შპს „ ფსიქიკური ჯანმრთელობის და
ნარკომანიის ცენტრი“

იურ. მის.: თბილისი ქავთარაძეს 21ა
ს/კ 4041945164

საბანკო რეკვიზიტები:

ბანკი: ს.ს. „თიბისი ბანკი“;
ბანკის კოდი: TBCBGE22
ა/ა GE02BG000000267299600;

შპს „იუ-ჯი-თი
ს/კ 204892964

წარმოდგენილი ერმილე სულაძის სახით
მისამართი: ქ. თბილისი,
ი.ჭავჭავაძის გამზ №17ა
ტელეფონი: 2 220505
საბანკო რეკვიზიტები:
ანგ.№ GE88BG000000261644601,
სს „საქართველოს ბანკი“,
კოდი: BAGAGE22,

დირექტორი:

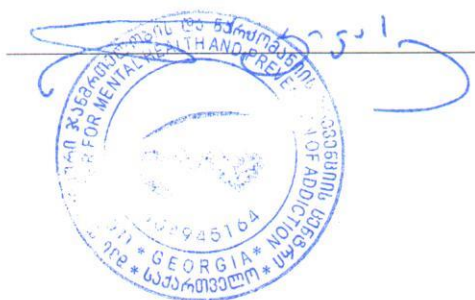


ფასების ცხრილი

№	შესყიდვის ობიექტის დასახელება	ბრენდისა და მოდელის დასახელება	რ-ბა	ერთეულის ფასი (ლარი)	საერთო ღირებულება (ლარი)
1	ორიგინალი კარტრიჯი	HP 33A Original Black LaserJet Toner Cartridge	50	78.66	3933,00
სულ დღგ-ს ჩათვლით:					3933,00

შემსყიდველი:
 (შემსყიდველი ორგანიზაციის დასახელება)
 წარმოდგენილი ლაშა კილაძის სახით,

მიმწოდებელი:
 შპს „იუ-ჯი-თი“
 წარმოდგენილი ერმილე სულაძის სახით




სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის შესაბამისად, შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრის“ გენერალური დირექტორი ლაშა კილაძე, სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულებაზე (№170; 19,07,2018წ.) ხელმოწერით ადასტურებს, რომ აღნიშნული გამარტივებული შესყიდვის განხორციელებაში მისი მონაწილეობა არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს.

ასევე ამავე მუხლის შესაბამისად, ი.ყარაულაშვილი (შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრის“ საფინანსო ეკონომიკური სამსახურის სახელმწიფო შესყიდვების განყოფილების უფროსი) ი.სუთიძე (შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრის“ ლოჯისტიკის მენეჯერი) გ. ლოლიაშვილი (შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრის“ ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის და ადმინისტრირების სამსახურის უფროსი) ბ. წიტიანიშვილი (შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრის“ მატერიალურ ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურის სამეურნეო განყოფილების მთავარი სპეციალისტი) ხელმოწერით ადასტურებენ, რომ არ იმყოფებიან ინტერესთა კონფლიქტში სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების (№170; 19,07,2018წ.) მიმწოდებელთან („სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის, პირველი პუნქტის „გ“ და „ე“ ქვეპუნქტები) შპს „იუჯითი“-სთან.

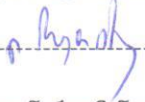
შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრი“

ცენტრის გენერალური დირექტორი:  /ლ. კილაძე/

შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრი“

ცენტრის საფინანსო ეკონომიკური სამსახურის სახელმწიფო შესყიდვების განყოფილების უფროსი:  /ი. ყარაულაშვილი/

შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრი“

ცენტრის ლოჯისტიკის მენეჯერი:  /ი. სუთიძე/

შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრი“

ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის და ადმინისტრირების სამსახურის უფროსი:  /გ. ლოლიაშვილი/

შპს „ფსიქიკური ჯანმრთელობის და ნარკომანიის პრევენციის ცენტრი“

ცენტრის მატერიალურ ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურის სამეურნეო განყოფილების მთავარი სპეციალისტი:

 /ბ. წიტიანიშვილი/

19,07,2018 წ.